

# ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

## 1. A Szabályzat célja

- 1.1. A jelen adatvédelmi és adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: Tájékoztató) a Doora Kft. (a továbbiakban: Szolgáltató) által vezetett nyilvántartásokra vonatkozó legfontosabb adatvédelmi szabályokat, elveket tartalmazza, különös tekintettel az adatkezeléssel, adatfeldolgozással, adattovábbítással, adatvédelemmel és nyilvánosságra hozatallal kapcsolatos követelményekre. A Tájékoztató célja, hogy a vonatkozó magyar és uniós jogszabályok előírásai szerint, az érintettek érdekeinek megfelelően meghatározza az Szolgáltató által alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elveket és szabályokat és az adatfeldolgozás feltételeit, módját.
- 1.2. A Szolgáltató működteti a [www.doora.hu](http://www.doora.hu) honlapot (továbbiakban: Honlap), melynek körében a Honlapon szolgáltatást megrendelő felhasználók (a továbbiakban együttesen: Felhasználók) és a gyermekfelügyeleti szolgáltatást nyújtó gyermekgondozók (a továbbiakban együttesen: Szolgáltatók) adatait kezeli.
- 1.3. A Tájékoztató az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (Ekertv.), a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. tv., valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Rendelet hatályon kívül helyezéséről rendelkező Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679/EU rendelete (továbbiakban: GDPR) rendelkezéseinek megfelelően került kialakításra.
- 1.4. A Szolgáltató fenntartja annak jogát, hogy az általa nyújtott szolgáltatások vagy általános szerződési feltételei módosításairól e-mail útján tájékoztatja a Felhasználót. A Szolgáltató a tájékoztatást reklám céljára nem használja.

## 2. Szolgáltató adatai:

Cégnév:	Doora Kft.
Székhely:	1138 Budapest Váci út 168/A 3.
Cégyjegyzékszám:	01 09 274873
Adószám:	25432798-2-41
Elektronikus elérhetőség:	info@doora.hu
Ügyvezető:	Császár Zsófia

### Szerver hosting:

SMB Best Admin Kft.  
Székhely: 1144 Budapest, Ormánság utca 4. B. ép. fszt. 17.  
Cégyjegyzékszám: 01-09-963033  
Adószám: 11675334-2-42  
Képviselő neve, beosztása és elérhetősége: Víg Gergő, +36 (1) 607 8139

### Honlapüzemeltető:

Drukka Kft.  
Székhely: 1138 Budapest, Váci út 168/A 3. em.  
Cégyjegyzékszám: 01-09-964925  
Adószám: 23422425-2-41  
Képviselő neve, beosztása és elérhetősége: Bohner Tamás ügyvezető, +36 (1) 269 2718

Hírlevélküldés:

MailChimp, The Rocket Science Group, LLC

Székhely: 675 Ponce de Leon Ave NE Suite 5000, Atlanta, GA 30308 USA

Cégjegyzékszám: na

Adószám: na

Képviselő neve, beosztása és elérhetősége: na

### 3. A Szolgáltató által végzett adatkezelés

#### 3.1. Regisztráció

A Felhasználó regisztrációt követően jogosult a Honlapon nyújtott szolgáltatások igénybevételére.

Rögzített adatok:

- név
- e-mailcím
- jelszó

A Felhasználó a regisztrációt megelőzően az adatkezeléshez történő hozzájárulását „checkbox” alkalmazásával adja meg, melynek előfeltételként a Felhasználó nyilatkozik az adatkezelés elfogadásáról és az Adatkezelő adatvédelmi tájékoztatóját is magában foglaló Általános Szerződési Feltételek elfogadásáról. A Szolgáltató által végzett adatkezelés a felhasználó hozzájárulásán alapul.

A regisztráció folyamatát az ÁSZF 3. pontja szabályozza.

Adatkezelés célja: a szerződő fél azonosítása a weboldalon (vásárláskor)

Adatkezelés jogalapja: a szerződés teljesítéséhez szükséges

Adatkezelés időtartama: a szerződés megszűnéséig, felmondhatja a szolgáltató és a vásárló is rendes és rendkívüli felmondással is.

Adattárolás módja: a Szolgáltató a Felhasználó regisztrált adatait a Szerverszolgáltató által üzemeltetett tárhelyszolgáltatónál tárolja

#### 3.2. Szolgáltatás megrendelése

Rögzített adatok:

- név
- teljesítés helyszíne
- számlázási cím
- telefonszám
- megjegyzés

A Felhasználó regisztrációt követően jogosult szolgáltatás megrendelésére. A megrendelés folyamatát az ÁSZF 3. pontja szabályozza.

Adatkezelés célja: jogi kötelezettség teljesítése

Adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése

Adatkezelés időtartama: a jogszabályban írt időtartam

Adattárolás módja: a Szolgáltató a Felhasználó regisztrált adatait a Szerverszolgáltató által üzemeltetett tárhelyszolgáltatónál tárolja.

#### 3.3. Klubtagság - Hírlevél megrendelése

Adatkezelés célja: tájékoztatás elektronikus hírlevél formájában

Adatkezelés jogalapja: hozzájárulás

Adatkezelés időtartama: a szerződés megszűnéséig, felmondhatja a szolgáltató és a vásárló is rendes és rendkívüli felmondással is.

Adattárolás módja: a Szolgáltató a Felhasználó regisztrált adatait a Szerverszolgáltató által üzemeltetett tárhelyszolgáltatónál tárolja.

### 3.4. Ajándékkártya megrendelése

Rögzített adatok:

- név
- e-mailcím

Adatkezelés célja: a megajándékozott fél azonosítása, aki a jövőben igénybe veszi a szolgáltatást.

Adatkezelés jogalapja: harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges

Adatkezelés időtartama: a szerződés megszűnéséig - szolgáltatás igénybevételéig.

Adattárolás módja: a Szolgáltató a Felhasználó regisztrált adatait a Szerverszolgáltató által üzemeltetett tárhelyszolgáltatónál tárolja.

## 4. Szolgáltató által végzett adatkezelés

4.1. A Felhasználó által regisztrált személyes adatokat a Szolgáltató nem ellenőrzi. A regisztrált adatok megfelelőségéért kizárólag a Felhasználó felel. A Felhasználó felel az általa regisztrált e-mailcímre a Szolgáltató által továbbított adatok hozzáférhetőségéért és adatok felhasználásáért.

4.2. A Felhasználó adatait az Adatkezelő a szolgáltatást végző személy számára akkor adja át, mikor az illető elfogadta a megbízást. Átadásra kerül: név, lakcím.  
Jogalap: megbízás teljesítése. Adatkezelés időtartama: megbízási szerződés időtartama. Adattárolás módja: adat

## 5. Regisztrált adatok kezelése

A Felhasználó által regisztrált adatokat a Szolgáltató és az adatkezelésre kijelölt munkavállalói és az adatfeldolgozást végző személy(ek) jogosultak megismerni. A Szolgáltató adatkezelési folyamatára vonatkozó hozzáférési jogosultságot a Szolgáltató vezető tisztségviselője jogosult meghatározni. A Szolgáltató által megbízott adatfeldolgozás folyamatára vonatkozó hozzáférési jogosultságot a megbízott adatfeldolgozó vezető tisztségviselője határozza meg. A Szolgáltató harmadik személy részére jogszabályban előírt kötelezettségei céljából jogosult és köteles adatot továbbítani.

## 6. A Felhasználó jogai

6.1. A Felhasználó profiljának törlésével törölheti magát a rendszerből, rendelései azonban személyes adatok nélkül megmaradnak a rendszerben.

6.2. A Felhasználó jogosult díjmentesen tájékoztatást kérni kezelt személyes adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelésre és adatfeldolgozásra jogosult nevről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen ismerhetik meg az adatokat, továbbá az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogairól és a jogorvoslati lehetőségekről. A Felhasználó jogosult jogszabályban meghatározott esetekben díjmentesen kérni adatai helyesbítését, törlését, zárolását, vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen.

6.3. A Szolgáltató a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 30 napon belül – tiltakozás esetén 15 napon belül – köteles megvizsgálni a Felhasználó kérelmét, és annak megalapozottsága kérdésében döntést hozni, amelyről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. Ha a Szolgáltató a Felhasználó kérelmét nem teljesíti, döntésében közli a kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait a Felhasználóval.

6.4. A Felhasználó jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján bíróság előtt érvényesíteni jogait, valamint az Infotv.-ben foglaltak szerint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.; <https://www.naih.hu/panaszuegyintezes-rendje.html>) fordulni és panasszal élni.

## 7. Egyéb tájékoztatás

7.1 A Szolgáltató az érdeklődők aktivitásáról adatokat gyűjt, oly módon, mely az érdeklődők személyét nem teszi beazonosíthatóvá, nem kapcsolható össze a Felhasználó által a regisztráció során közölt személyes adatokkal vagy további honlapok vagy szolgáltatások igénybevételekor megadott adatokkal.

7.2 A Szolgáltató köteles a Felhasználót előzetesen tájékoztatni és előzetes, kifejezett hozzájárulását kérni, amennyiben a Felhasználó személyes adatait az általa meghatározott adatkezelési céltól eltérő célra kívánja felhasználni.

7.3 A Szolgáltató köteles az adatkezelés és adatfeldolgozás biztonságáról gondoskodni és minden szükséges technikai intézkedések megtenni a rögzített, tárolt és kezelt adatok védelme, továbbá azok jogosulatlan felhasználása vagy módosítása, illetve megsemmisülése elkerülése érdekében.

7.4 A Szolgáltató adatkezelési tevékenységéről a jogszabályban előírt nyilvántartást vezet (adatkezelési tevékenység nyilvántartása).

7.5 Adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi. Adatvédelmi incidens esetén a Szolgáltató a GDPR 33. és 34. cikkei szerint köteles eljárni. Szolgáltató nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket.

7.6 A Szolgáltató bármikor jogosult jelen Tájékoztatót egyoldalúan módosítani. A Szolgáltató a Tájékoztató módosítását a honlapján közzéteszi. A Felhasználó a honlap szolgáltatásainak további igénybevételére Tájékoztató módosításának elfogadását követően jogosult.

Hatályos: 2018. május 22.